

# Zápisnica zo zasadnutia Rady školy konaného dňa 29.2. 2024

## Stredná Zdravotnícka škola, Vinohradnícka 8A, Prievidza

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

### **Program:**

1. Otvorenie.
2. Privítanie a predstavenie nových členov Rady školy.
3. Prerokovanie počtu žiakov, ktorých možno prijať do prvého ročníka.
4. Informácia o rozpočte školy na rok 2024.
5. Informácie predsedu Rady školy.
6. Plán stretnutí členov Rady školy na kalendárny rok 2024.
7. Diskusia, rôzne.
8. Ukončenie stretnutia

### **K bodu 1:**

- Zasadnutie Rady školy otvorila predsedníčka PhDr. I. Pastieriková, MBA a privítala členov Rady školy.

### **K bodu 2:**

- PhDr. Pastieriková predstavila nových členov Rady školy, odovzdala im vytlačené stanovky RŠ a požiadala ich o preštudovanie stanov. Taktiež privítala p. riaditeľku školy RNDr. V. Beňovú ako hosťa stretnutia RŠ.

### **K bodu 3 a k bodu 7:**

- Riaditeľka školy RNDr. V. Beňová predstavila plán počtu novo-prijatých žiakov na školský rok 2024/2025. Na základe plánu a rozhodnutia TSK bude prijatých 62 žiakov do dvoch tried po 31 žiakov. Predbežný záujem o štúdium prejavilo 94 žiakov. Je záujmom školy získať tých najlepších - najkvalitnejších žiakov, z celkového počtu záujemcov. Prijímacie kritériá boli prerokované a odsúhlasené na pedagogickej rade. Rada školy zobrala na vedomie plán školy a rozhodnutie TSK o počte prijatých žiakov na nový školský rok. K tejto téme mal otázku p. JUDr. Ing. J. Stopka, či takýto počet študentov dokáže škola umiestniť v momentálnych používaných priestoroch. Odpovedala mu p. riaditeľka a povedala, že bude potrebné urobiť plán, ako bude škola ročníky striedať v triedach, hlavne s triedami, ktoré budú na praxi v nemocnici.
- Riaditeľka požiadala o doplnenie programu o jeden bod - „Aktualizácia školského vzdelávacieho programu“. Informovala o zmene vyhlášky ohľadom kompetencií praktickej sestry. Na základe zmeny vyhlášky bola na pedagogickej rade prerokovaná a schválená úprava učebných osnov. Vypracované osnovy boli pripravené aj k nahliadnutiu Rade školy.
- P. riaditeľka školy informovala o dôležitých udalostiach, ktoré sa konali počas 1. polroka školského roku. Informovala o výsledkoch návštevy Európskej komisie, ktorá sa zaujímala o čerpanie fondov z transformácie, projektu modernizácia odborného vzdelávania na Hornej Nitre. Projekt bol hodnotený komisiou kladne. Zároveň podala

informácie o prebiehajúcom projekte „Peer Review“ a o hodnotiacej návšteve v rámci školy. Po prezentovaní pozitívnych informácií vstúpil do diskusie JUDr. Ing. Stopka a požiadal p. riaditeľku aj o informácie, ktoré negatívne zasahujú do prevádzky školy a ovplyvňujú jej činnosť. Na tento dotaz p. riaditeľka podala informácie o vykonaných kontrolách na SZŠ, ktoré sa konali na základe podnetov zo strany rodičov a žiakov v roku 2023. V rámci šetrenia nám bolo vytknutých niekoľko nedostatkov, ktoré sme v zmysle nápravných opatrení museli odstrániť. Predsedníčka RŠ doplnila, že pedagogický zbor nebol spokojný so závermi kontroly. Riaditeľka informovala, že jedným z negatívov, ktoré ovplyvňujú chod školy je nedostatok odborných pedagógov. PhDr. Pastieriková doplnila, že nedostatok je ovplyvnený aj vysokými požiadavkami na výučbu odborných predmetov, ktoré ustanovuje vyhláška. Ďalej upozornila na nespokojnosť pedagogických zamestnancov ohľadne finančného ohodnotenia, upozornila na vysokú mieru pracovného vyťaženia a momentálne nie uspokojivú pracovnú klímu a odchod niekoľkých odborných pedagógov.

- Po vyčerpaní informácií od p. riaditeľky, predsedníčka RŠ jej poďakovala a rozlúčila sa s ňou s informáciou, že zasadnutie RŠ bude pokračovať len s členmi Rady školy v zmysle stanov RŠ. Na uvedenú informáciu p. riaditeľka reagovala tak, že požiadala v zmysle Štatútu Rady školy a zákona 596/2003 Z. z.: o účasť na zasadnutí ako „verejnosť“. Predseda RŠ požiadal o vyjadrenie a súhlas RŠ s prítomnosťou verejnosti. RŠ súhlasila.

*V Štatúte rady školy sa píše: „Riaditeľ školy nesmie viesť, iniciovať, riadiť alebo akokoľvek zasahovať do činnosti rady školy. Ak je to potrebné, zúčastňuje sa na základe pozvania predsedom alebo členmi rady školy vo vymedzených a určených bodoch zasadnutia, kde odpovedá na otázky a podnety členov rady školy. Prítomná verejnosť nezasahuje bez udelenia slova predsedom rady školy do diania zasadnutia.“*

#### **K bodu 4:**

- p. Ondrušková (zástupca RŠ) informovala o rozpočte na rok 2024 a predložila rozpočet k nahliadnutiu Rade školy. Na doplňujúce otázky od p. JUDr. Stopku odpovedala v rámci svojich kompetencií.

#### **K bodu 5:**

- Predsedníčka RŠ na základe Štatútu RŠ a jeho znenia, kde sa píše že, RŠ je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania, plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky a aj na základe množiacich sa dotazov zamestnancov a verejnosti bolo povinnosťou predsedu RŠ informovať o prebiehajúcom šetrení v rámci školy. Šetrenie sa týka podnetu, ktoré bolo dňa 28.11.2023 zaslané na TSK ako zriaďovateľ školy. Predmetom šetrenia sú podnety 11 pedagogických a jedného nepedagogického zamestnanca, ktorí upozorňovali na neadekvátne správanie a riešenie problémov zo strany časti vedenia školy. Dňa 11.1.2024 školu navštívila pracovná skupina, ktorú tvorili pracovníci odboru školstva a kontroly TSK. Zaujímali sa o klímu v škole, o vzťahy na pracovisku, zaujímali sa o dôvody, na základe ktorých boli podané podnety. Uvedeného šetrenia sa zúčastnila aj PhDr. Pastieriková ako zástupca zamestnancov. Prizvaní boli aj iní pedagógovia, časť zamestnancov bola požiadaná, aby svoje podnety poslali Ing. Hančinovi, PhD. na odbor

školy a kultúry TSK. (momentálne čakáme na odpoveď z TSK.) Na informácie ohľadom podaného podnetu reagovala p. riaditeľka s vysvetlením, že podnet nie je zameraný na jej osobu. Podľa jej názoru sa týka, zástupkyne odborných predmetov, kde už podobné šetrenie prebehlo v r. 2023. Svoje vysvetlenie doplnila informáciami o zlej spolupráci s oboma zástupkyňami, aj so zástupkyňou odborných predmetov aj so zástupkyňou všeobecných predmetov. Na uvedené reagovala p. predsedníčka PhDr. Pastieriková, ktorá uviedla svoje výhrady k vyššie spomínaným vyjadreniam, hlavne čo sa týka p. zástupkyne všeobecných predmetov a podala vysvetlenie ohľadne spolupráce s menovanými a o probléme, ktorý bol šetrený v roku 2023 u zástupkyne odborných predmetov. Menovaná ako odborný vyučujúci pedagóg má kvalitné odborné zázemie, ale jej problém bol definovaný v komunikácii so študentami aj s kolegami.

- do diskusie sa zapojil zástupca rodičov, ktorý upozornil na obavy študenta, týkajúce sa správania zástupkyne odborných predmetov a deklarovala, že o probléme s menovanou zástupkyňou vie aj z počutia. Na čo prebehla krátka diskusia a otázky ohľadne daného problému.

**K bodu 6:**

- Rada školy sa dohodla na ďalšom stretnutí, ktoré sa uskutoční najneskôr 14.6.2024. Poďakovala za aktívnu účasť. V zmysle stanov RŠ sú povinné minimálne 3 stretnutia počas školského roku (ďalšie stretnutia podľa potreby, alebo v prípade mimoriadnej situácie). Požiadala členov o dodržiavanie termínu na potvrdenie účasti na zasadnutí Rady školy. Na zasadnutie RŠ sa musí zísť nadpolovičná väčšina členov.

**K bodu 7:**

- Diskusia a rôzne prebehli v rámci bodu 3.

**K bodu 8:**

- p. predsedníčka PhDr. Pastieriková poďakovala všetkým prítomným za účasť, podnetnú diskusiu a pochopenie.

Zapisovateľ: Zuzana Ondrušková

Zápisnicu spracovala. PhDr. I. Pastieriková MBA predseda RŠ

PhDr. Iveta Pastieriková, MBA  
predseda RŠ